

Organisation et Gouvernance des Formations de l'AP

1. Organisation générale

Le fonctionnement des FLAP repose sur une organisation structurée autour de trois instances complémentaires permettant d'assurer la coordination, la qualité des formations et le suivi des activités.

2. Instances de gestion

L'équipe permanente

- **Bureau administratif :**
 - **Juliette Passilly** : Co-présidente de l'association et chargée d'administration .
 - **Victor Passilly** : Co-président de l'association et chargé des formations professionnelles.

Composée de **Victor et Juliette**, l'équipe permanente assure le pilotage opérationnel des FLAP.

Elle est responsable :

- de la coordination générale ;
- de la communication ;
- de la gestion et de la mise à jour des documents ;
- du suivi administratif ;
- de l'organisation des actions de formation.

L'équipe des formateurs prestataires

Elle regroupe les prestataires ayant suivi la formation de formateur FLAP et habilités à intervenir. Les formateurs réalisent les actions de formation et contribuent au suivi pédagogique en lien avec l'équipe permanente.

3. Suivi et traçabilité

Un processus de suivi des échanges est mis en place via des **comptes rendus de réunions et de suivi**, permettant :

LES FORMATIONS DE L'AP

52 rue de l'INDRE, 36000 CHÂTEAUX

TÉL : 06.50.84.39.08 - MAIL: lap.formations@gmail.com

- d'archiver les actions menées ;
- d'assurer la traçabilité des décisions ;
- de faciliter la coordination entre les instances.

4. Coordination des interventions

La planification des formations repose sur un **planning partagé**, permettant d'organiser et de répartir les interventions des formateurs prestataires.

Sa gestion est assurée par l'équipe permanente.